

國立中央大學安心就學支持計畫補助暨獎勵辦法

108 年 2 月 18 日第 688 次行政會議通過
108 年 8 月 12 日第 698 次行政會議修正通過
109 年 2 月 17 日第 708 次行政會議修正通過
109 年 7 月 20 日第 717 次行政會議修正通過
110 年 3 月 8 日第 729 次行政會議修正通過
111 年 5 月 23 日第 752 次行政會議修正通過
112 年 12 月 25 日第 783 次行政會議修正通過

第一條

宗旨

國立中央大學（以下簡稱本校）為協助經濟或文化不利學生安心就學，並鼓勵其積極參與學習輔導、提升多元能力、順利銜接職場，特訂定本辦法。

第二條

組織

設置「安心就學委員會」（以下簡稱委員會），由副校長擔任主席，教務長、學務長、國際長、副教務長、教學發展中心主任為當然委員，必要時得邀請輔導資深教師擔任委員，規劃輔導機制、分配及核定補助經費、審定類經濟不利身分資格，並審議特殊案例。

成立工作小組，副教務長擔任主席，由教學發展中心、招生組、生活輔導組、住宿服務組、職涯發展中心、服務學習發展中心、諮商輔導中心、原住民族學生資源中心、海外教育推廣組、語言中心、尤努斯社會企業中心等單位主管及承辦人員共同組成，審核學生補助經費及學習計畫與成果等。

資料之提供與彙整，以處為單位，工作小組之幕僚單位為教學發展中心。

第三條

適用對象

- 一、符合本校「向日葵助學計畫實施辦法」之在學學生。
- 二、非前項助學計畫之在學學生，且符合下列任一條件（以第三目申請者，須檢附含記事之新式戶口名簿影本或三個月內戶籍謄本、前一年度國稅局全戶各類所得及財產歸屬清單）：
 - （一）符合學雜費減免資格之低收入戶學生、中低收入戶學生、特殊境遇家庭子女或孫子女、原住民族籍學生、身心障礙學生及身心障礙人士子女等身份者。
 - （二）符合教育部大專校院弱勢學生助學計畫所訂助學金申請資格者。
 - （三）其他經委員會審定通過者（如：家庭突遭變故、懷孕學生、扶養未滿 3 歲子女之學生）。
- 三、本辦法不適用延畢生、在職生及研究所三年級(含)以上學生。

第四條

補助暨獎勵項目

依學生需求，核發生活助學金及獎助學金：

一、安心學習助學金：

1. 符合本校「向日葵助學計畫實施辦法」者，依該辦法核發。

2. 不符合前述助學計畫者，每學期經申請審查通過後，學期間核撥2次，以每次核發安心學習助學金新台幣6,000元為原則，每學期核定150名為原則，委員會得在當年度預算範圍及捐贈款項內視狀況調整人數、金額及核發時間。
3. 每學期期初須提交學習計畫（如：學業成績之表現，以及參與學習或就業相關輔導之學習策略），學期間須參與輔導活動，相關規定及補助方式視當學期公告內容為準。
4. 委員會得依學業成績（班級排名百分比）及家庭經濟狀況綜合評估，並優先補助大學部之低收入戶、中低收入戶、特殊境遇家庭學生。

二、獎助學金：

凡申請獎助學金者，均應通過安心學習助學金資格之審查。獎助學金分成以下12類，核發金額依年度補助款與募款基金額度彈性調整，獎助學金之申請暨發放，依各單位實施細則辦理。

學生可同時重複申請各類獎助學金，但同一事由不得重複申請。

1. 課業學習輔導成績進步助學金。
2. 課業輔導學伴獎勵金。
3. 競賽拔尖獎勵金。
4. 社會實踐輔導助學金。
5. 外語能力測驗報名費助學金。
6. 外語檢定認證助學金。
7. 國外進修助學金。
8. 職涯活動助學金。
9. 實習獎勵金。
10. 社會創新培力獎勵金。
11. 原住民族族語認證考試獎勵金。
12. 宿舍學習獎助學金

第五條 申請及審查

各項補助暨獎勵項目之申請及繳件時程，依各單位辦法或實施細則辦理。

第六條 經費來源

本辦法之經費來源，由「深耕計畫提升高教公共性項目」及外部募款基金項下勻支。

各項補助暨獎勵標準與金額得視當年度預算經費情形調整。

第七條

依本辦法獎勵之學生，如經查其資料有偽造或不實者，除註銷其資格並追繳已發之補助暨獎勵金外，必要時將追究相關法律責任。

第八條

本辦法經行政會議通過後實施，修正時亦同。