

## 臺南市美術館 2025 年大專院校暑假實習生招募簡章

### 一、目的

本館為運用專業人力與教育資源，培育美術館研究、典藏、展示、教育人才，提供國內外大專院校學生實務學習的機會。

### 二、招募對象

國內外大專院校與本館實習需求業務相關系所之在學學生（不含應屆畢業生），均可向本館提出申請。

### 三、實習期間與時數

2025 年 7 月 1 日至 8 月 31 日期間，實習時數需達至少 160 小時。

### 四、需求名額與實習內容

2025 年暑假實習生需求共 10 名，每人僅能選填 1 個部門申請。各實習內容與需求背景詳如下表：

部門	名額	實習項目	實習內容	所需條件與背景
A. 研究典藏部	2	研究典藏推廣	圖書資源中心之圖書服務業務、典藏實務工作坊規劃與執行	科系不拘，喜愛典藏與圖書，想培養獨立思考者佳。
B. 展覽企劃部	2	展覽企劃執行	學習及協助展覽籌備、資料收集及其他相關事務	對展覽執行有興趣者，有耐心了解展務大小事者優先。
C. 教育推廣部	1	(a) 教育推廣與票務行銷	票務行銷、美術館活動規劃與執行	歡迎跨領域科系、具美學素養、創意思維、觀察能力、喜歡與人接觸者佳。
	1	(b) 銀齡藝術參與及推廣	美術館銀齡藝術參與及學習、友善服務與推廣	1. 博物館學、老年學、藝術文化、教育、長照社福等相關系所。 2. 對銀齡藝術參與 / 學習及友善平權領域有興趣者。
	1	(c) 志工業務	學習與協助志工相關業務	科系不拘。有社團幹部、活動辦理或志願服務等經驗者

部門	名額	實習項目	實習內容	所需條件與背景
				尤佳。
D. 資源開發部	2	行銷與資源 開發	學習行銷活動辦理、賣店管 理及其他部門業務	科系不拘，喜歡與人互動、 個性外向者佳。
E. 館本部	1	會計業務	學習及協助會計帳務與憑 證資料處理及歸檔	會計相關科系。

## 五、申請時間

即日起至 2025 年 3 月 19 日前受理申請，逾期恕不受理。但遇特殊狀況且經本館同意者，不在此限。

## 六、申請方法

### (一) 申請步驟及應具文件：

國內外大專院校與本館業務相關科系之在學學生，得由個人或學校檢附下列文件於招募時間向本館申請實習：

1. 步驟一：於線上表單填寫個人資料（網址：<https://reurl.cc/EgvgVv>）。
2. 步驟二：
  - (1) 填具「臺南市美術館 2025 年暑假大專院校學生實習申請表」。
  - (2) 簽署「臺南市美術館 蒐集個人資料告知同意書」。
  - (3) 個人履歷（格式不拘）。
  - (4) 實習計畫（含實習目標、項目、方法、期間、預定實習部門及預期成果）。
  - (5) 如申請人所就讀校系所需本館簽立相關同意書等資料，申請人應於申請時說明並檢附相關文件供本館核定使用（無則免附）。

### (二) 申請資料繳交方式：

請黏貼本館制式信封封面，並以至少 A4 尺寸以上之信封裝袋繳交，如未裝袋與黏貼封面者，不予受理。遞送方式如下。

1. 郵寄：如採郵寄方式者，請於 **3 月 19 日 (週三) 前**寄至 2 館（臺南市中西區忠義路二段 1 號），收件時間以郵戳為憑。
2. 親送：如採親送方式者，請於 **3 月 19 日 (週三) 下午 17:00 前**送至 2 館員工出入口中控室（臺南市中西區友愛街 26 號正對面），**逾時不候**。

## 七、甄選流程

### (一) 書面審查：

申請人於 2025 年 3 月 19 日前填寫線上申請表單及繳交申請應備文件，本館收件後先進

行書面初、複審，預計於 4 月初以 e-mail 通知審核通過者參與面試。

## (二) 面試：

預計安排通過複審者於 4 月下旬完成面試，面試時間與方式由各實習需求部門與通過複審者接洽確認。

## (三) 錄取通知：

預計 4 月底 email 通知錄取學生，請錄取學生於規定時間報到及參加實習。

有關實習報到與相關注意事項，請正取實習生屆時詳見 email 通知，並於公告後一週內前以該通知信回覆是否如期報到實習，逾期末回覆者則由備取生依序遞補。

## 八、 實習薪資與福利

- (一) 實習生到館實習為學習性質，本館不給付薪酬及福利 ( 包含津貼、交通、膳宿等 )，亦不投保勞工保險、全民健康保險、勞工退休金保險及職業災害保險等社會保險。
- (二) 本館提供學生實習期間保險。
- (三) 實習期間享有臺南市美術館自營商店商品消費員工折扣優惠 ( 不含已優惠商品 )、停車場免費停車。

## 九、 實習規範

- (一) 本館將與實習生就讀學校簽署實習合約書；如實習生為自行申請實習者，實習生個人則須與本館簽署實習合約書。
- (二) 實習生應配合各部門業務需要於例假日實習。
- (三) 實習生憑本館發給之識別證進出，應隨身配戴以資識別，實習結束應繳回。
- (四) 實習生於實習期間應服從本館指定人員之指導及考核。
- (五) 實習期間每次出席應確實簽到退，實習時數依實際簽到退時數核計，如總時數未達要求時數者，本館不開具實習證明。
- (六) 實習生每週應提交實習週誌，實習結束後一個月內繳交實習總報告一份，內容應含封面、出勤紀錄表、實習週誌、實習生自我評量表以及各實習部門規定之學習報告 ( 各部門如無規定學習報告則免 )，上述內容將供作成果評核依據。於實習期間達規定時數、依時限繳交實習總報告且評核合格者，由本館核發實習證明。
- (七) 實習生於本館實習，應遵守本館管理規定，所獲悉之本館於營業上、技術上之秘密，不得洩漏，實習結束後亦同。
- (八) 未經本館許可，不得擅自以各種方式列印、複製、引用以及對外發表本館未經公開發表之所有資料。
- (九) 實習生如有不當或損害館譽之行為，本館有權終止實習並通知就讀學校作適當處理。

## 十、 計畫異動

如因天災、事變或其他不可抗力等因素而影響實習計畫執行，則將再視情況延期 / 取消或調整實習時數。本館保留計畫最終修改、變更、解釋及取消之權利，若有相關異動將公告於官

方網站及 email 通知。

#### 十一、實習聯絡人

教育推廣部 林小姐

洽詢電話：(06)221-8881#2304

Email：[suyinglin@tnam.museum](mailto:suyinglin@tnam.museum)

## 臺南市美術館 2025 年大專院校學生暑假實習申請表

## Tainan Art Museum Student Internship Application Form: 2025 summer

編號 No.: ( 本館填寫 )

收件日期 Date : ( 本館填寫 )

申請人姓名 Name		性別 Gender		照片黏貼處 Photo
出生年月日 Date of Birth		身分證字號 ID No.		
目前就讀學校名稱 School Affiliation	( 請填寫學校全名 )			
系所 / 年級 Department/ Status	系所 Department : 年級 Status :			
聯絡電話 Phone No.	手機 Mobile :		日間 Daytime Contact No. :	
電子信箱 Email Address				
通訊地址 Current Address				
戶籍地址 Permanent Address				
在校指導教師 / 推薦人 Instructor/ Recommender	單位 Institute : 姓名 Name : 電話 Phone no. : 電子信箱 Email :			
緊急聯絡人 Emergency Contact Person		關係 Relationship		
緊急聯絡電話 Emergency Contact No.	手機 Mobile :		日間 Daytime Contact No. :	
可配合實習之起迄日期 Period of Internship				
實習部門 Internship Department	<input type="checkbox"/> A.研究典藏部 Research and Collection Department <input type="checkbox"/> B.展覽企劃部 Curatorial Department <input type="checkbox"/> C.教育推廣部 Education Department <input type="checkbox"/> (a)教育推廣與票務行銷 museum education and ticketing <input type="checkbox"/> (b)銀齡藝術參與及推廣 art participation for the elderly visitors <input type="checkbox"/> (c)志工業務 museum volunteering <input type="checkbox"/> D.資源開發部 Resource Development Department			

	<input type="checkbox"/> E.館 本 部 Main Department
學歷 Education	( 此處請填寫已畢業學校及年份 Please fill in the school and year you graduated from ) 研究所 graduate school : 年份 year ____ / 畢業校系 graduation school and department _____ 大 學 college : 年份 year ____ / 畢業校系 graduation school and department _____ 高 中 : 年份 year ____ / 畢業學校 graduation school _____
相關經驗 ( 實習/工讀/社團 ) Relevant work Experience (Internships/Temporary Jobs/School Clubs)	
切結簽名 Affidavit	本人確認於 2025 年 7-8 月期間仍具在學身分，如有不實，館方將可依規定取消申請 / 終止實習資格。 I confirm that I will still be a student in <u>July and August, 2025</u> . If there is any untruth, the museum has the right to cancel the application or terminate the internship qualification in accordance with the regulations.  切結人 ( 簽章 ) Signature of Applicant :

## 臺南市美術館 蒐集個人資料告知同意書

臺南市美術館（以下稱本館）為辦理 2025 年大專院校暑假實習生招募 業務，蒐集申請人個人資料，依照個人資料保護法告知下列事項：

一、蒐集之目的：

- (一) 辦理 2025 年大專院校暑假實習生招募 業務之資料。
- (二) 實習期間照片之拍攝及利用。

二、個人資料之類別：姓名、性別、出生年月日、國民身份證、學校系所、聯絡方式（地址、電話、電子郵件）、實習期間工作紀錄之照片。

三、個人資料利用之期間、範圍、對象及方式：

- (一) 期間：個人資料蒐集之特定目的存續期間。
  - 1. 於上列利用期間屆滿後，申請但未錄取者個人資料予以銷毀。
  - 2. 於上列利用期間屆滿後，錄取者本館僅保留其姓名、電子郵件、學校、系所及聯絡電話，其餘資料予以銷毀。

(二) 範圍：臺南市美術館。

(三) 對象：申請人個人資料於上列利用期間內由本館實習業務承辦人及實習部門輔導員保管。

(四) 方式：以自動化機器或其他非自動化之利用方式，及使用於本館各項服務及統計研究分析。

四、申請人依個人資料保護法第三條規定得行使之權利及方式：

- (一) 查詢或請求閱覽。
- (二) 請求製給複製本。
- (三) 請求補充或更正。
- (四) 請求停止蒐集、處理或利用。
- (五) 請求刪除。

五、如拒絕提供實習生招募業務所需之必要資料，本館將無法判斷您的個人資料正確性及接受實習申請相關事宜。

一、申請人於申請前已清楚瞭解本館蒐集、處理及利用您個人資料之目的及用途，並於送交申請資料時自願同意本館在上述目的內蒐集、處理、利用您所提供之相關個人資料。

二、本人簽名：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

本封面請黏貼於信封上

# 臺南市美術館 2025 年暑假大專院校學生實習招募 報名專用信封封面

貼足  
掛號  
郵資

報名日期：至 2025 年 3 月 19 日止。( 郵戳為憑 )

寄件人：\_\_\_\_\_

通訊地址：\_\_\_\_\_

編號 ( 本館填寫 )		申請部門	<input type="checkbox"/> (A) 研究典藏部 <input type="checkbox"/> (B) 展覽企劃部 <input type="checkbox"/> (C) 教育推廣部 ( <input type="checkbox"/> 項目 a：教育推廣與票務行銷 / <input type="checkbox"/> 項目 b：銀齡藝術參與及推廣 / <input type="checkbox"/> 項目 c：志工業務 ) <input type="checkbox"/> (D) 資源開發部 <input type="checkbox"/> (D) 館本部
----------------	--	------	---

70041 臺南市中西區忠義路二段 1 號

臺南市美術館 教育推廣部 林小姐收 ( 電話：06-2218881#2304 )

內 附 文 件	注 意 事 項
1. <input type="checkbox"/> 大專院校學生實習申請表 2. <input type="checkbox"/> 臺南市美術館 蒐集個人資料告知同意書 3. <input type="checkbox"/> 個人履歷 4. <input type="checkbox"/> 實習計畫 ( 含實習目標、項目、方法、期間、預定實習部門及預期成果 ) 5. <input type="checkbox"/> 申請人所就讀校系所需本館簽立相關同意書等資料 ( *無則免附 )	1. 每一封袋，僅限一人報名。 2. 檢附之 A4 規格影本資料請勿裁剪，以免遺失。 <b>報名表件須依左列文件順序排列裝訂。</b> 3. 本信封應以掛號郵遞或親送至本館，如以平信寄送、或未使用信封袋遞送，發生遺失情形而致無法報名，由申請人自行負責。 4. 寄件前請再檢查是否正確，相關證明是否已備齊。